

Motivation verstehen und stärken

Situation / Bedarf

Nur 15% der Mitarbeiter sind in vollem Engagement für ihr Unternehmen. Motivation bestimmt unsere Arbeitsleistung. Ohne Motivation wird schöpferisches Arbeiten zum quälenden Leiden, jeden Tag. Wir wollen Mitarbeiter motivieren – geht das? Wir meinen vielleicht inspirieren, stimulieren. Wie funktioniert das eigentlich – auch mit meiner eigenen Motivation?

Engagement kann ganz unterschiedlich ausgeprägt sein in Beruf und Privatleben. Motivation richtet sich auf Motive und Ziele. Motivation findet statt in Rollen und Aufgaben. Die Grundprioritäten unserer Motivation, unsere Werte, ändern sich über die Zeit. Was Sinn macht beurteilen wir subjektiv und veränderlich in verschiedenen Lebensphasen.

Motivation besser verstehen, ist Voraussetzung dafür, andere in ihrer Motivation zu beeinflussen: andere motivieren ist also leichter gefordert als getan. Anreize fruchten abhängig vom Wertesystem des anderen. Arbeitspräferenzen zeigen uns, was wir lieber machen, also auch besser machen. Führungsaufgabe ist also, Demotivation zu vermeiden, Motivation wieder zu vitalisieren.

Motivation verstehen und stärken

- Rollenverständnis und Aufgaben als Führungskraft
- Eigene Motivation: Anreize, Bedürfnisse, Werte
- Selbst-/Disziplin – Willenskraft vs. Härte – Werte und Prioritäten
- Unterschiedliche Arbeitsmotivationen/Präferenzen nach TMS
- Rollenanforderungen im Team und persönliche Präferenzen
- Andere nachhaltig motivieren? Manipulation und Demotivation vermeiden
- Zuweisung Präferenzen gerechter Aufgaben
- Möglichkeiten zu Erhalt, Steigerung und Revitalisierung von Motivation
- Praxisübung: De-/Re-Motivationsgespräch
- Spezifische Motivation in verschiedenen Generationen
- Frisch bleiben mit dem eigenen Kick-Off-Projekt

Ergebnis

- ❖ Die Teilnehmer verstehen die Zusammenhänge von Motivation im Kontext ihrer Führungsaufgabe.
- ❖ Sie kennen die Faktoren und Ausprägungen eigener Motivation besser und sind authentischer.
- ❖ Sie können die Motivation anderer auf nachhaltige Weise beeinflussen.

Arbeitsweise

- **Information:** Die Teilnehmer/innen erhalten eine abgestimmte Einladung mit Inhalten und Arbeitsweise.
- **Vorbereitung:** Die Teilnehmer/innen definieren Ihre 3 wichtigsten Lernziele.
- **Kick-Off-Workshop-Modus:** Wir ermöglichen eine vertrauensvolle Arbeitsatmosphäre in einer Gruppe bis zu 8 Teilnehmer/innen, die das Lernen miteinander und voneinander ermöglicht. Konkrete Aktionsplanung zum Anwendungsprojekt.
- **Methoden:** Workshop, Kurz-/Impulsvorträge, Präsentation, Tools und Techniken, Übungen, Einzel- und Gruppenarbeit, Praxisübungen Gesprächsführung, Feedback.
- **TMS-Profil (optional):** Fragebogen und Auswertung zum Profil der persönlichen Team-Rollen- bzw. Arbeits-Präferenzen auf Basis des Team Management Systems™. Die individuellen Profilergebnisse bleiben vertraulich zwischen Teilnehmer und Trainer.
- **Transferunterstützung:** ca. 3 Wochen nach Abschluss optional individuelles telefonisches Coaching und Beratung zu den verfolgten Zielen (ab 0,5 Stunden).

Teilnehmer

- Mitarbeiter, die kurz- und mittelfristig Führungsverantwortung übernehmen werden
- Team- und Projektleiter, die lateral (ohne disziplin. Kompetenz) wirksam führen wollen
- Führungskräfte, die ihre Führungsfähigkeit mit aktuellen Erkenntnissen rund um das Thema Motivation auffrischen wollen
- Empfohlen maximal 8 Teilnehmer/innen je Gruppe für eine intensive Weiterentwicklung

Organisatorisches

- Dauer 2 Tage (Präsenz)
- Begleitung durch die Führungskraft wird mit tools unterstützt.

Leistungen

- Abstimmung
- Informationen für Teilnehmer als Einladungstext
- Vertiefendes Studium: Angebote nach Literaturliste
- Workshop wie oben beschrieben, Lerntagebuch, Arbeitsblätter
- Fotoprotokoll mit Inhalten, Ergebnissen und Szenen (pdf).
- Optional: Individuelles TMS-Profil (Team Management Systems International™)
- Individuelles Transfer-Coaching und Beratung (telefonisch, ab 0,5 Std. je Teilnehmer)

Investition

- Gern unterbreiten wir Ihnen ein Angebot auf der Basis eines Gesamtpakets. Sprechen wir über Ihre Wünsche und Erwartungen, über Details und Rahmenbedingungen!
- Reisekosten und Spesen nach Aufwand